**Ata da Reunião da CPA, realizada de forma virtual no dia 3 de Março de 2021**

Aos três dias do mês de Março de 2021, às 10h00 teve início a reunião virtual da CPA-UFRJ, realizada através da plataforma Google Meet. Nesta reunião estiveram presentes os seguintes membros da CPA:
Paulo Cesar Lopes Pereira (CCJE)
Simone Peixoto Gama Feitosa (CCJE)
Sérgio de Paula Machado (CCMN)
Graham Andrew Craig Smith (CCMN)
Gustavo Motta Rubini (CCMN)
Eveline Milani Romeiro Pereira Aracri (CCMN)
Maria do Céu Pinto do Amaral (CCS)
Avany Fernandes Pereira (CCS)
Carina Souza Accioly de Oliveira (CCS)
Marcia Malaquias Braz (CFCH)
Fernanda Messeder Moura (CLA)
Vania Godinho (CLA)
Claudia Rodrigues Ferreira de Carvalho (FCC)
Miriam Starosky (FCC)
Bianca Pizzorno Backx (Campus Caxias)
Marisa Carvalho Suarez (Campus Caxias)
Marialda Moreira Christoffel (Campus Macaé)
Olavo Diogo (PR-3)
Adriele Celina Silva de M. Ribeiro (PR-4)
Andreia Martins de Oliveira Santo (PR-5)
Ana Cristina Andrade (PR-5)
Andreia dos Santos Durante Oliveira (PR-6)
Adilson Couto de Souza Filho (PR-7)

A reunião teve como pauta os seguintes pontos:

**Pauta: (Reunião de 03/03/2021)**

**1) Informes**

**2) Aprovação da Ata da Reunião de Fevereiro de 2021.**

**3) Avaliação dos dados recebidos e finalização do relatório final da CPA.**

**4) Assuntos gerais**

**1) Informes**
O Professor Sérgio abriu a reunião informando que recebeu o convite da Professora Denise Freire, Pró-Reitora da PR-2, para fazer uma apresentação no CEPEG dia 19/03/21. Professara Fernanda Messeder (CLA) sugeriu que a Professora Maria Antonieta (Pesquisadora Institucional da UFRJ) também

estivesse presente na apresentação para auxiliar na explicação da importância do relatório nas avaliações do MEC. O Professor Sérgio disse que falaria com a Professora Denise Freire para que o convite fosse estendido a Professora Maria Antonieta.

**2) Aprovação da Ata da Reunião de Fevereiro de 2021**.
Colocada em discussão, a Ata da Reunião de Fevereiro de 2021, com correção apresentada pela Professora Marisa Carvalho Suarez (Campus Caxias), foi aprovada por Unanimidade.

**3) Fechamento do relatório e disponibilização desse para uma consulta.**
O Professor Sérgio iniciou as discussões deste tópico apresentando um balanço dos relatórios enviados pelas Decanias/Diretoria de Campus/FCC, através de uma tabela, transcrita a seguir.

| CENTRO | 2019 | 2020 |
|---|---|---|
| CCJE | 100% | 100% (Decania e Unidades Acadêmicas) |
| CCMN | 100% | 100% (Decania e Unidades Acadêmicas) |
| CCS | 9 Unidades | 28 Unidades (100% - Decania e Unidades Acadêmicas) |
| CFCH | 4 de 8 Unidades | 100% (Decania e Unidades Acadêmicas) |
| CLA | 3 de 4 Unidades | 100% (Decania e Unidades Acadêmicas) |
| CT | 100% | 4 das 5 Unidades + Decania |
| FCC | 5 das 6 Unidades | 100% |
| Campus Caxias | 100% | 100% |
| Campus Macaé | 100% | 100% |

Parabenizou os membros da CPA pelo excepcional trabalho, chamando a atenção para a enorme evolução do CCS, que saiu de 9 unidades pra 28 unidades respondendo o relatório. Também chamou a atenção para o CFCH, onde houve um aumento de 4 para 8 unidades respondendo o relatório. Ao todo, CCJE, CCMN, CLA, CFCH, CCS, Campus Caxias, Campus Macaé e FCC apresentaram seus relatórios contendo 100% das unidades, além das Decanias/ FCC/Diretorias dos Campus Avançados. Lamento a dificuldade de contato com o CT e o fato da COPPE e da Decania do CT não terem apresentado os respectivos relatórios. Informou ainda que havia acabado de receber os últimos dados da PR-4 e que, desta forma, concluiria a parte introdutória do relatório ainda no dia 03/03/21. Informou ainda que o relatório teria cerca de 1900 páginas. Aberta a discussão, o Professor Paulo Cesar (CCJE) parabenizou a todos os membros da CPA pelo excelente trabalho e disse que um relatório de 1900 páginas não seria lido na sua totalidade e que seria necessário a elaboração de um documento da CPA que transformasse o

relatório depositado no MEC em um documento de gestão. Neste momento, o Professor Sérgio lembrou que esse era o objetivo da CPA e que já havia uma deliberação de que, durante o primeiro período, essa construção seria a meta a ser atingida pela CPA. Em seguida o Professor Paulo Cesar sugeriu que a próxima reunião fosse pauta única, a respeito de normas de elaboração desse documento, para que houvesse uma homogeneidade no documento. Ficou acertado de que os membros da CPA enviariam sugestões para o Professor Sérgio que faria uma compilação das sugestões e enviaria, junto com a convocação da reunião de Abril, para os membros da CPA para que houvesse o amadurecimento de ideias e agilizasse a deliberação do formato do relatório. O Professor Sérgio lembrou ainda da importância da capilarização do relatório da CPA, lembrando da Proposta da TAE Marcai Malaquias (CFCH) de criarmos seminários e workshops para essa divulgação. A Professora Claudia Rodrigues Ferreira de Carvalho (FCC) sugeriu que marcássemos uma reunião entre os membros da CPA e os membros de todas as subcomissões para tornar essas ações mais homogêneas.
Em seguida a Professora Avany Fernandes Pereira (CCS) disse que o crescimento das respostas no CCS foi muito gratificante e comentou a importância do trabalho da Professora Maria do Céu nesse processo. Continuou a sua análise observando que esse envolvimento deve consolidar essa participação do CCS a partir desse relatório. Em seguida a Professora Bianca Pizzorno Backx (Campus Caxias) parabenizou todos os colegas da CPA pelo brilhante trabalho. Disse que estava aprendendo muito com todos os colegas e que a harmonia existente na comissão era fruto da condução do Coordenador da CPA, que fez com todos tivessem confiança no processo, sendo conduzida de forma leve e eficiente. Vários membros da CPA concordaram com as palavras ditas pela Professora Bianca. O Professor Sérgio agradeceu as palavras generosas da Professora Bianca e dos demais colegas.

**4) Assuntos gerais**

Em assuntos gerais, o Professor Sérgio pediu desculpas por não ter colocado como ponto de pauta, mas que necessitaria deliberar três pontos:

1) A manutenção das reuniões da CPA na segunda quarta-feira de cada mês.
2) Apesar da CPA ter definido que a pequena consulta pública do relatório 2021 ter sido aprovada para o período de 8-12/03/2021, se ele estava autorizado a liberar o relatório tão logo ele estivesse consolidado, mantendo a data final no dia 12/03/221.
3) Apesar da CPA ter definido que o envio do relatório 2021 para a Pesquisadora Institucional fosse realizado no dia 18/03/2021, se ele estava autorizado a enviar o relatório antes desta data, assim que o relatório tivesse consolidado, após o recebimento das sugestões de ajustes, durante o período da consulta púbica.

Colocado os três pontos em debate e deliberação, os membros da CPA votaram por manter as reuniões na segunda quarta-feira de cada mês e que o Coordenador da CPA estava autorizado a antecipar todas as datas, desde que houvesse essa possibilidade.
Aberta a palavra, a Tae Marcia Malaquias (CFCH), questionou a respeito da publicação da portaria dos representantes da CPA. O Professor Sérgio

esclareceu que o gabinete da Reitora estava trabalhando para fechar a composição dos membros, atendendo a Resolução 08/2015 do CONSUNI. Disse que havia dificuldade de reposta junto a alguns Centros. Disse ainda de que essa portaria seria um marco zero para a CPA, pois diversos membros foram indicados por portarias de decanos e diretores de Campus, mas não pela Reitoria. Assim, a partir dessa portaria, contariam os prazos dos mandatos, que seriam de dois anos. Disse ainda que isso faria com que a troca do Coordenador ocorreria em data diferente dos membros da comissão, o que seria interessante por manter uma continuidade nos trabalhos da CPA.

Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, o Professor Sérgio agradeceu a presença de todos e, às 11:20h encerrou a reunião e eu, Sérgio de Paula Machado, Coordenador da CPA, lavrei a presente ata.



Sérgio de Paula Machado
Professor Titular
SIAPE 3634876

Documento assinado digitalmente
gov.br
SERGIO DE PAULA MACHADO
Data: 23/09/2024 10:50:50-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br